

LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Via Volontari della Libertà , 18/C - 22036 – ERBA (CO)
Tel. 031-3338055 – cops02000a@istruzione.it – cops02000a@pec.istruzione.it
C.F : 82002260139 – Cod. Mecc. COPS02000A
indirizzo internet: www.galileierba.edu.it

Prot.(vedi segnatuira)

Circolare n. 134 [ATA]

Erba, 13/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nelle more della situazione straordinaria di emergenza che si sta verificando;

VISTA la Legge 22 maggio 2017 n. 81 che negli art.18-23 promuove il lavoro agile quale modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato;

VISTO il DECRETO-LEGGE 23 febbraio 2020, n. 6 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTO il D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante “ Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTA la direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 avente ad oggetto “ Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all' art. 1 del D.L. n.6/2020”, con la quale si invitano amministrazioni a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura;

VISTO l'art. 2, comma 1, lettera r, del DPCM 8 marzo 2020 con il quale la disciplina del lavoro agile può essere applicato per la durata dello stato di emergenza anche in assenza degli accordi individuali previsti dalla normativa vigente;

VISTA la circolare n. 1/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanata in data 4 marzo 2020 riguardante “ Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa “ , che disciplina ulteriormente la promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

VISTA la nota MI prot. 278 del 6 marzo 2020 contenente “ particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1 (Direttiva 1/2020), “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”, che definisce dei requisiti per la concessione del lavoro agile al personale ATA”;

VISTA la nota USR Lombardia n. 4317 del 4 marzo 2020 “ lavoro agile personale amministrativo delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPCM 08/03/2020;

VISTA la Nota Miur 279 08/03/2020 riguardante “ Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative”;

VISTA la Nota Miur 10/03/2020 riguardante "Personale ATA. Istruzioni operative";

VISTA la direttiva n. 2 del 12 marzo 2020 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art1, comma 2 del D.Lgs.165/2001;

CONSTATATA la pulizia degli ambienti scolastici;

VISTA l'impossibilità di attivare il Lavoro Agile per i Collaboratori Scolastici;

CONSIDERATA la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative;

CONSIDERATO che la prestazione lavorativa può essere considerata "obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c 2, c.c.);

DISPONE

L'organizzazione del lavoro del personale nel seguente modo:

- Personale Amministrativo, Tecnico e D.S.G.A. con modalità di lavoro agile e presenza nella Scuola a turnazione;
- Collaboratori scolastici, per il periodo dal 14 marzo al 25 marzo 2020 secondo turnazione da piano delle attività allegato, ai sensi dell'art. 2 L.146/90 (modificata ed integrata dalla l. 83/2000), una volta esauriti i periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Roberta Rizzini)

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93