



Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei"

Via Volontari della Libertà 18/c – 22036 Erba (CO)



PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE

A.S. 2022/23

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – SPP
Dirigente Scolastico Rizzini Roberta (DS)
Ambrostudio – Gaetano Grieco (RSPP)
Sig. Uccello Giovanni (RSL)
Dr. Torricelli Pierangelo (Medico competente)

SQUADRA ANTINCENDIO: Abbrescia Michela, Abbrescia Raffaele, Campi Federica, Castelletti Marina, Cirillo Rita, De Blasio Giovanni, Donadio Katia, Elli Anna, Madasi Lorenzo, Uccello Giovanni, Vanossi Orietta.

PRIMO SOCCORSO: Abbrescia Michela, Abbrescia Raffaele, Atzori Marina, Calandrino Giuseppina, Castelletti Marina, Cassini Claudio, Cirillo Rita, Katia Donadio, Giannella Giuseppe, Liga Patrizia, Li Mandri Anna Lisa, Lodetti Eleana, Proserpio Mariapia, Ricciardi Francesco, Uccello Giovanni, Vanossi Orietta, Zanetti Stefano.

PREPOSTI: Amati Emanuela (Dsga), Calcagnini Carla (Collaboratore dirigente), Borroni Elvira (Lab. Multimediale), Gaffuri Massimo (Collaboratore dirigente), Laffranchi Paolo (Lab. Fisica), Mussi Andrea (Lab. Chimica), Cassini Claudio (Lab. Informatica 1), Bianchi Luca (Lab. Informatica 2), Sampietro Chiara (Lab. Scienze), Zanetti Stefano (Palestra).

PERSONALE ABILITATO ALL'USO DEL DEFIBRILLATORE: Abbrescia Michela, Abbrescia Raffaele, Amati Emanuela, Calcagnini Carla, Castelletti Marina, Erba Monica, Galoppo Luca, Lodetti Eleana, Molinari Laura, Proserpio Mariapia, Privitelli Giuseppe, Uccello Giovanni, Zanetti Stefano.

CONTROLLO ANTIFUMO: Atzori Marina, Elli Anna, Paura Angelo, Privitelli Giuseppe, Vanossi Elena, Vanossi Orietta.

IL LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. GALILEI" nella sede unica di Via Volontari della Libertà, 18 /C - Erba, risulta essere così composto:

Categoria	Numero persone
Alunni (in classi/aule)	714
Docenti	56
A.A./A.T./C.S.	23
D.S. e D.S.G.A.	2

Esaminando poi nel dettaglio la composizione scolastica presente, si evidenziano i seguenti aspetti (espressi in valori medi):

COMPOSIZIONE DELLE CLASSI - MASSIMO AFFOLLAMENTO:

PIANO	NR. AULE - LABORATORI - per piano	NR. MEDIO Alunni/Personale	NR. MIN/MAX Alunni-Personale per aule/laboratori/biblioteca/palestra
T	2	64	41/87 ⁽¹⁾
1	20	483	419/506
2	9	221	198/267
	31		

(1) I numeri non tengono conto delle attività in auditorium. Si è tenuto conto anche del personale di vigilanza e quello degli uffici.

Nell'ambito della valutazione dei rischi è stato evidenziato il RISCHIO MEDIO per l'attività svolta dal presente Istituto.

NUMERO UNICO DI EMERGENZA 112

(per chiamare da telefono fisso o mobile gratuitamente POLIZIA – CARABINIERI – VIGILI DEL FUOCO – EMERGENZA SANITARIA – PROTEZIONE CIVILE – POLIZIA LOCALE)

NUMERI TELEFONICI INTERNI DELL'ISTITUTO IN CASO DI SEGNALAZIONE DI EMERGENZA

Dirigente Scolastico	Rizzini Roberta	201	Piano Terra/ Centralino	Abbrescia Michela Atzori Marina	209	
Dsga	Amati Emanuela	202				
Segreteria	Da nominare	205	Primo piano	Castelletti Marina	210	
	Lodetti Eleana	206		Tassone Giuseppina		
	De Blasio Giovanni	208		Castaldo Ivan		
	Donadio Katia	204		Vallone Paolo		211
	Li Mandri Anna Lisa	207		Liga Patrizia		212
Palestra	Uccello Giovanni	216	Secondo piano	Tarallo Irma	213	
	Abbrescia Raffaele			Paonessa Nina Raffaella		
				Tito Emilia		
				Cirillo Rita		214
				Paura Angelo		215
			Bisignani Andrea			

PROCEDURA DELLE EMERGENZE

La presente procedura, al di là degli obblighi che comporta per la scuola la normativa sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, rappresenta una occasione per promuovere la cultura della prevenzione, nella consapevolezza che i giovani oggi formati sulle tematiche della sicurezza potranno essere domani cittadini e lavoratori più attenti alla propria e altrui sicurezza. Il piano di emergenza redatto dall'attuale Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi intende preparare gli allievi, il personale docente e non docente della scuola e gli eventuali visitatori (genitori, fornitori, consulenti, ...) ad una evacuazione rapida, da attuare nel caso in cui, in seguito ad un evento straordinario, dovesse rendersi necessario lasciare rapidamente l'edificio scolastico. In tali situazioni la probabilità di panico e smarrimento è molto alta. Allo scopo di ridurre al minimo i rischi connessi vengono individuati, all'interno dell'edificio, alcuni percorsi obbligatori e viene definita l'organizzazione dei ruoli del personale docente, non docente e degli alunni.

Gli INSEGNANTI COORDINATORI DI CLASSE hanno il compito di portare a conoscenza di tutti gli alunni le presenti istruzioni. Questo documento insieme al modulo di evacuazione e dell'elenco della classe, saranno disponibili in una cartelletta sicurezza posta sulla cattedra, in modo da risultare rapidamente disponibili quando necessario. In caso di emergenza occorre fare riferimento alle istruzioni riportate nel documento.

Allo scopo di facilitare le operazioni nell'eventualità di una emergenza, il Servizio di Prevenzione e Protezione organizza nel corso di ciascun anno scolastico almeno due simulazioni della procedura di evacuazione.

SEGNALETICA D'EMERGENZA

La composizione planimetrica dell'edificio scolastico ha consentito di individuare una direzione principale per una eventuale evacuazione. La **segnaletica antincendio** (di forma rettangolare e di **colore rosso**) e la **segnaletica di salvataggio** (di forma rettangolare e di **colore verde**) disposte all'interno dell'edificio hanno lo scopo di consentire uno svolgimento veloce e ordinato delle operazioni.

Le uscite di emergenza sono quattro per ciascun piano, identificate con le lettere D, E, F, G a partire dal lato corrispondente alla biblioteca d'istituto (vedi planimetria).

Per rendere le operazioni ordinate e sicure è indispensabile che l'evacuazione avvenga rispettando rigorosamente la ripartizione riportata nella Tabella 1.

All'esterno della porta di ciascuna aula è indicato il numero dell'uscita di sicurezza che la classe dovrà utilizzare. Immediatamente dopo l'uscita, le classi si porteranno rapidamente nel proprio Punto di raccolta posteriore assegnato (Tabella 1).

Il Punto di raccolta è identificato con la segnaletica numerata di colore verde situato nel prato sul retro dell'edificio scolastico e costituisce il luogo di raccolta di tutte le persone presenti nell'edificio scolastico al momento dell'emergenza.

N.B. L'area di sosta dei Punti di raccolta posteriore all'edificio è all'esterno della superficie porticata, cioè a ridosso del prato. In caso di incendio l'area porticata non è sicura per il rischio di caduta di infissi e calcinacci.

Una volta raggiunto il Punto di raccolta assegnato ad ogni classe, gli studenti rimarranno raggruppati per classe in modo da rendere possibile un rapido controllo dell'effettiva presenza di tutti gli alunni.

PERSONALE INCARICATO ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA

Al moneto dell'emergenza viene costituito un nucleo operativo, formato dal Dirigente scolastico (Preside), dal personale della segreteria, dai collaboratori della Preside, dai collaboratori tecnici e dall'insegnante responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

NUCLEO OPERATIVO

Il Nucleo operativo ha funzione di supervisione di tutte le procedure di evacuazione. Durante l'emergenza, su disposizione del coordinatore dell'emergenza, provvede ad attivare le risorse interne (estintori, idranti, coperte antincendio) ed esterne (VV. FF; VV.UU.) Carabinieri, Pronto intervento sanitario) per fare fronte all'emergenza stessa. Il Nucleo operativo, ricevendo informazioni tramite l'apposita modulistica, si accerta

che le operazioni di evacuazione siano eseguite con scrupolo e con ordine, e che nessuna persona sia rimasta nella zona di pericolo.

PERSONALE INCARICATO DI ATTIVARE LE PROCEDURE DI EMERGENZA	Dir. Scol. Rizzini Roberta R.S.P.P. Ambrostudio(Grieco) Amati Emanuela
PERSONALE INCARICATO DI EFFETTUARE LE CHIAMATE DI SOCCORSO	Lodetti Eleana De Blasio Giovanni Donadio Katia
PERSONALE INCARICATO SGANCIO INTERRUTTORE GENERALE ENERGIA ELETTRICA DELL'INTERRUZIONE FLUSSO DI GAS C/O VIA VOLONTARI DELLA LIBERTÀ, APERTURA CANCELLO INGRESSO PRINCIPALE EPRESIDIA L'ENTRATA IN ATTESA DEL PRONTO INTERVENTO	Abbrescia Michela Atzori Marina Abbrescia Raffaele
PERSONALE IDONEO ALL'UTILIZZO DEGLI ESTINTORI	Abbrescia Michela Abbrescia Raffaele Campi Federica Castelletti Marina Cirillo Rita Donadio Katia Elli Anna Madasi Lorenzo Uccello Giovanni

La squadra di pronto soccorso:

- raggiunge gli addetti alla gestione dell'emergenza ponendosi a loro disposizione;
- trasferisce le disposizioni e/o i messaggi scambiati tra gli addetti;
- abbandona la postazione su disposizione degli addetti alla gestione dell'emergenza e/o degli operatori esterni e comunque in ogni caso qualora l'evacuazione è completata.

I collaboratori scolastici per l'assistenza ai disabili:

- raggiungono il disabile al quale il piano di emergenza ha affidato l'assistenza;
- affrettano l'evacuazione dei disabili;
- assistono i disabili anche dopo aver raggiunto il luogo sicuro previsto dal piano di emergenza.

Il personale non docente assegnato ai piani che non ha attribuiti compiti specifici collabora commisurando azioni alle circostanze in atto:

- accertano e se necessario rimuovono gli ostacoli di impedimento alla fruizione dei mezzi fissi di difesa o che condizionano il deflusso delle masse verso i luoghi sicuri;
- segnalano i percorsi di esodo ai flussi che evacuano il piano;
- rassicurano le masse per consentire un deflusso ordinato e composto;
- aiutano le persone in evidente stato di agitazione;
- ispezionano i locali di piano/settore prima di abbandonare la postazione.

L'INSEGNANTE

Gli insegnanti presenti nelle aule al momento dell'emergenza hanno il compito di dirigere le operazioni di evacuazione, avvalendosi della collaborazione degli alunni incaricati (apri-fila e chiudi-fila). Provvederanno inoltre a portare con sé l'elenco degli alunni e il modulo di evacuazione.

LA CLASSE

L'organizzazione della classe prevede l'individuazione di quattro alunni con le seguenti funzioni:

- **due incarichi apri-fila**, che hanno il compito di aprire la porta dell'aula e di collaborare con l'insegnante nel far fluire la scolaresca verso l'uscita di sicurezza prevista per la classe;

- **due incarichi chiudi-fila** che hanno il compito di chiudere la fila, soccorrere eventuali compagni in difficoltà; gli incarichi chiudi-fila trasmettono inoltre al Nucleo operativo i rapporti inerenti all'evolversi della situazione.

Per avere una situazione sempre sotto controllo e, in un secondo momento, una documentazione valida delle esperienze fatte, devono essere compilati dei rapporti sulle azioni intraprese durante l'evacuazione, che saranno trasmessi al Dirigente scolastico, quale coordinatore del Nucleo operativo, o al prof. Privitelli, responsabile della procedura di evacuazione, per informare le strutture pubbliche di soccorso (VV.F., Lariosoccorso, Polizia, ...).

Una volta giunti nel punto di raccolta assegnato, ogni insegnante di classe dovrà accertarsi che gli alunni siano tutti presenti, che nessuno sia rimasto nell'edificio e redigere speditamente **IL MODULO DI EVACUAZIONE** il quale **verrà subito consegnato dagli alunni incaricati alla Dirigente Scolastica**, responsabile della procedura di evacuazione. Il modulo per la stesura del rapporto è allegato al presente documento.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO

L'operazione di sgombero dell'edificio deve avvenire in modo da evitare comportamenti affrettati e scoordinati, e ogni possibile inconveniente da ciò derivante.

Al suono dell'allarme (tramite autoparlante, suono continuato della campanella, in mancanza di corrente elettrica verrà emesso il segnale con le trombe a gas), gli incaricati apri-fila aprono le porte delle aule. Tutti gli alunni escono rapidamente dall'aula, lasciando tutto come si trova (non attendersi a raccogliere nulla dei propri oggetti personali). Mantenendo il gruppo il più possibile compatto, ci si reca celermente all'uscita di sicurezza indicata per la classe. I due incaricati apri-fila si pongono all'inizio del gruppo ed in coda ad esso i chiudi-fila, quest'ultimi controllano che più nessuno sia rimasto nell'aula, soccorrono eventuali compagni in difficoltà o pericolo. Il gruppo, sotto la guida dell'insegnante, raggiungerà rapidamente il Punto di raccolta stabilito, dove l'insegnante effettuerà rapidamente l'appello e compilerà il modulo di evacuazione. Tale modulo verrà recapitato dagli incaricati chiudi-fila alla Dirigente Scolastica f.f. da referente del SPP.

Gli insegnanti che al momento dell'emergenza si trovassero in sala professori utilizzeranno l'uscita di sicurezza n. 7, che conduce al punto di sicurezza posteriore n. 2. Gli insegnanti e i genitori che si trovassero in prossimità o all'interno delle aule di ricevimento 1 e 2 oppure dell'area ristoro, utilizzeranno l'uscita di sicurezza n. 7, che conduce al Punto di sicurezza posteriore n. 2. Gli insegnanti e i genitori che, invece, si trovassero in prossimità del ricevimento 3 e 4 utilizzeranno l'uscita di sicurezza n. 6, che conduce al Punto di sicurezza posteriore n. 3.

TABELLA 1

PIANO TERRA		PRIMO PIANO		SECONDO PIANO	
PALESTRA	USCITE N° 26 e 27 Punto di raccolta N°1	USCITA N° 12	AULE	USCITA N° 16	AULE/Lab
			101 III B		201 V E
		Punto di	102 IV B	Punto di	202 IV G
		raccolta N°1	103 IV A	raccolta N°1	203 I G
			104 V G		204 II G
		105 V B		205 Lab Mult	
SPOGLIATOI PALESTRA	USCITE N° 24 e 25 Punto di raccolta N°1	USCITA N° 13	AULE	USCITA N° 17	AULE/Lab
		Punto di	106 III A		207 II E
AUDITORIUM (Settore palco)	USCITE N° 20 e 21 Punto di raccolta N°1	raccolta N° 2	107 I B		208 I E
			108 II B		209/210 III E
			109 V A		211 Lab Sci
AUDITORIUM (Settore galleria)	USCITE N° 22 e 23 Punto di raccolta N°1		110 III D	Punto di raccolta N°2	
			111 II A		
			112 I A		
FOYER (CLASSE I D)	USCITA N° 9 Punto di raccolta N°1	USCITA N° 14	AULE	USCITA N° 18	AULE/Lab
			113 IV D		212/213 I C
SEGRETERIA, CENTRO CONTROLLO	USCITA N° 2 Punto di raccolta N°3		114 II D		214 Lab Chi
			115 I D		215 Lab Inf 2
DIRIGENTE SCOLASTICO	USCITA N° 2 Punto di raccolta N°2		116 V D		216 Lab Inf 1
		Punto di	117 IV F		217 LAB. ARTE
		raccolta N°3	119 Dep	Punto di raccolta N°3	
BIBLIOTECA (CLASSE II A)	USCITA N° 5				

AULA MULTIFUNZIONE	Punto di raccolta N°3		120 II F	
AULA INSEGNANTI, LOCALE COVID	USCITA N° 7 Punto di raccolta N°3	USCITA N° 15	AULE 118 V F	USCITA N° 19 LAB 218 Lab Fis.
CENTRO STAMPA, BIDELLERIA	USCITA N°8 Punto di raccolta N°2		121 II C	Punto di raccolta N°3
AREA RISTORO	USCITA N°8 Punto di raccolta N°1		122 III C	
			123 V C 124 Dep.	
			Punto di sicurezza N°3	

AVVERTENZE

- ❖ Cercate sempre di mantenere la calma, rispettare i consigli dati dalle persone incaricate collaborate con loro.
- ❖ Evitare di creare confusione, non spingere, non gridare.
- ❖ Non aprire le finestre.
- ❖ Utilizzare solo le scale di sicurezza, è assolutamente vietato usare l'ascensore.
- ❖ Dirigersi immediatamente verso le uscite, non indugiare. È fatto divieto percorrere le vie di esodo in direzione opposta ai normali flussi.
- ❖ Non sostare nei corridoi o presso le uscite di sicurezza.
- ❖ Se nei locali è presente fumo è opportuno proteggere le vie respiratorie ponendo un fazzoletto bagnato davanti dalla bocca e al naso. Se è possibile, avvolgere indumenti di lana attorno alla testa per proteggere i capelli dalle fiamme.
- ❖ Se al momento dell'allarme non siete in classe, uscire dalla scala di sicurezza più vicina e raggiungere rapidamente il Punto sicurezza assegnato alla vostra classe, dove segnalerete immediatamente la vostra presenza all'insegnante.

La scuola è dotata di estintori atti a limitare l'azione distruttiva del fuoco in caso di incendio. Si ritiene utile portare a conoscenza del personale e degli studenti le seguenti informazioni:

estintori idrici (o lancia antincendio) utilizzano come agente estinguente l'acqua, sono efficaci se l'incendio è provocato da materiali cellulosici (carta, legno). Sono presenti su ciascun piano della scuola (segnalati con cartelli di colore rosso) e sono costituiti da tubazione di materiale ignifugo collegato a prese d'acqua. Sono collocati in apposite nicchie e protetti da uno schermo di vetro del tipo a rottura di sicurezza (= safe crash).

estintori a polvere utilizzano polveri di particolari sostanze solide, impegnate da sole o insieme a gas inerte (generalmente azoto). Sono di uso più generale rispetto agli estintori idrici. Sono presenti su ciascun piano del nostro edificio scolastico, segnalati da cartelli di colore rosso.

Va comunque tenuto presente che utilizzare acqua per spegnere un incendio può risultare molto pericoloso in vicinanza di condutture elettriche in tensione. In caso di dubbio è meglio astenersi dall'intervenire.

Vanno inoltre tenute ben presenti le seguenti istruzioni/informazioni:

- Sul lato interno della porta di ingresso di ogni laboratorio, della biblioteca, della palestra e dell'auditorium è disponibile una copia del presente documento insieme al modulo di evacuazione e agli elenchi delle classi, da utilizzarsi dalle classi presenti nei locali al momento dell'evacuazione.
- Studenti con temporanei e non gravi impedimenti alla deambulazione, in grado di spostarsi autonomamente con l'uso di stampelle, verranno accompagnati per tutto il percorso di evacuazione dagli studenti chiudi-fila. Nel caso di eccessivo affollamento all'imbocco delle uscite di sicurezza, essi potranno attendere, assieme a uno studente chiudi-fila, che l'affollamento diminuisca, dopodiché, sempre accompagnati dallo studente chiudi-fila, ed eventualmente con l'ausilio del collaboratore scolastico incaricato presente nei pressi dell'uscita di sicurezza, raggiungeranno il più celermente possibile il punto di raccolta e la propria classe, segnalando immediatamente il loro arrivo all'insegnante.

- Nel caso di impedimenti gravi alla deambulazione (sedia a rotelle), verrà assicurato il pronto intervento di personale (collaboratori scolastici) appositamente istruito. In questo caso l'evacuazione del gruppo classe avverrà secondo le solite procedure, ma uno studente chiudi-fila attenderà in aula l'arrivo delle persone incaricate, che effettueranno le operazioni necessarie. Anche in questo caso verrà utilizzato il percorso previsto per la classe (è assolutamente vietato l'uso dell'ascensore!). Al ricongiungimento con i compagni lo studente chiudi-fila informerà immediatamente l'insegnante.
- **NEL CASO IN CUI PER QUALCHE CLASSE NON FOSSE POSSIBILE UTILIZZARE IL PERCORSO PREVISTO DAL PIANO DI EVACUAZIONE SECONDO LA TABELLA 1**, perché ad esempio la situazione di pericolo si trovasse proprio lungo tale percorso, lo sgombero avverrà utilizzando le scale interne, attraverso cui normalmente gli studenti accedono alla propria aula. Queste scale sono denominate A, B e C (controllare l'ubicazione sulla planimetria! In caso di dubbio rivolgersi agli insegnanti). Raggiunto il piano terra, le classi si porteranno all'esterno utilizzando le uscite di sicurezza più vicine e dirette verso il lato posteriore dell'edificio (via Galvani). Per maggior chiarezza il percorso alternativo di ciascuna classe è riportato nella Tabella 2 della [pagina 8](#).
- Gli studenti sono invitati a richiedere che in uno dei prossimi utilizzi dei laboratori, della biblioteca e della palestra venga loro mostrato, da parte degli insegnanti, il percorso da effettuare in caso di necessità nonché il percorso alternativo a partire dal laboratorio, dalla biblioteca o dalla palestra. Gli studenti sono inoltre invitati a verificare l'esatta conoscenza del tracciato del percorso alternativo, nonché l'ubicazione della relativa uscita di sicurezza. È opportuno infine che ciascuno studente, con l'aiuto della tabella e della planimetria affissa in prossimità delle scale interne e consultabile anche sul sito dell'istituto selezionando la voce "Sicurezza", controlli la posizione delle uscite di sicurezza in relazione ai diversi ambienti in cui egli potrebbe trovarsi nel momento di uno sgombero forzato dell'edificio. Infine, si raccomanda che i rappresentanti di classi investano qualche minuto del tempo per verificare che tutti gli alunni abbiano pienamente compreso le istruzioni relative all'intera procedura.
- Per eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni che riguardassero il presente documento o in generale, problemi di sicurezza dell'Istituto, gli studenti sono invitati a rivolgersi direttamente al Dirigente scolastico.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI FUGA DI GAS

- In caso di fuga di gas o presenza di odori che lasciano prevedere la presenza di sostanze pericolose, evitare di accendere utilizzatori elettrici o di spegnerli nel luogo invaso da gas ma è preferibile disattivare l'energia elettrica del quadro di piano e/o generale. Evita altresì la formazione di scintille e l'accensione di fiamme libere.
- Areare il locale aprendo le finestre, ma avendo cura di mantenere la porta chiusa dopo allontanamento dal luogo.
- Respirare con calma e se fosse necessario frapporre tra la bocca, il naso e l'ambiente esterno un fazzoletto (bagnato se possibile).
- Mantenere il più lontano possibile dalla sorgente di emissione del gas o dei vapori tossici e nocivi.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

In caso di luogo chiuso:

- mantenere la calma;
- non precipitarsi fuori. Le classi sono luoghi relativamente più sicuri dei corridoi o dei vani scale. Pertanto è consigliabile rimanere in aula, riparandosi sotto un banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti fino al termine dell'evento;
- allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo ci si potrebbe potrebbero ferire;
- se ci si dovesse trovare in corridoio o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina;
- al termine dell'evento, all'ordine di evacuazione, abbandonare l'edificio (senza usare l'ascensore) e ricongiungersi con gli altri compagni di classe nel punto di raccolta previsto.

In caso di luogo all'aperto:

- allontanarsi dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche perché ci si potrebbe potrebbero ferire;
- cercare un posto dove non ha nulla sopra; se non trova il posto cercare un riparo sotto qualcosa di solido ma non pesante, come una pensilina o una panchina;
- non avvicinarsi ad animali spaventati.

TABELLA 2 **N.B.** La presente tabella riporta i **PERCORSI DI EMERGENZA ALTERNATIVI**, da utilizzare **ESCLUSIVAMENTE** nel caso in cui i percorsi assegnati nella Tabella 1 non siano praticabili.

AULA 117 classe IV F AULA 118 classe V F AULA 119 deposito AULA 120 classe II F AULA 121 classe II C AULA 122 classe III C AULA 123 classe V C AULA 124 deposito AULA 215 Lab. Informatica 2 AULA 216 Lab. Informatica 1 AULA 217 classe LAB.ARTE AULA 218 Lab. Fisica	SCALA A	USCITA N° 5 Punto di raccolta assegnato nella Tabella 1
AULA 109 classe VA AULA 110 classe III D AULA 111 classe II A AULA 112 classe I A AULA 113 classe IV D AULA 114 classe II D AULA 115 classe I D AULA 116 classe V D AULA 209/210 classe III E AULA 211 Lab. Scienze AULA 212/213 classe I C AULA 214 Lab. Chimica	SCALA B	USCITA N° 6 Punto di raccolta assegnato nella Tabella 1
AULA 101 classe III B AULA 102 classe IV B AULA 103 classe IV A AULA 104 classe V G AULA 105 classe V B AULA 106 classe III A AULA 107 classe I B AULA 108 classe II B AULA 201 classe V E AULA 202 classe IV E AULA 203 classe I G AULA 204 classe II G AULA 205 Lab. Multim. (Info 3) AULA 207 classe II E AULA 208 classe I E	SCALA C	USCITA N° 7 Punto di raccolta assegnato nella Tabella 1
PALESTRA, SPOGLIATOI PALESTRA	Utilizzare quella sul lato opposto all'impedimento Punto di raccolta N°1 (raggiungerlo dall'esterno)	
AUDITORIUM	Utilizzare quella sul lato opposto all'impedimento Punto di raccolta N°2 (raggiungerlo dall'esterno)	
FOYER (classe I D)	USCITA N° 6	Punto di raccolta N°1 (raggiungerlo dall'esterno)
AREA RISTORO	USCITA N° 6	Punto di raccolta N°1 (raggiungerlo dall'esterno)
CENTRO CONTROLLO/BIDELLERIA	USCITA N° 6	Punto di raccolta N°2 (raggiungerlo dall'esterno)
CENTRO STAMPA	USCITA N° 6	Punto di raccolta N°2 (raggiungerlo dall'esterno)
SALA INSEGNANTI, LOCALE COVID	USCITA N° 6	Punto di raccolta N°2 (raggiungerlo dall'esterno)

DIRIGENTE SCOLASTICO	USCITA N° 5	Punto di raccolta N°2 (raggiungerlo dall'esterno)
SEGRETERIA	USCITA N° 5	Punto di raccolta N°3 (raggiungerlo dall'esterno)
BIBLIOTECA (classe II A) AULA MULTIF.	USCITA N° 4	Punto di raccolta N°3 (raggiungerlo dall'esterno)

Il Referente dei Servizi Prevenzione e Protezione
Ambrostudio – Gaetano Grieco